

法人文書ファイル管理簿（平成25年度）

| 文書分類 | | | | 法人文書ファイル名 | 作成者 (管理担当者) | 取得時期 | 起算日 | 保存年限 | 保存期間 満了時期 | 媒体種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間 満了時の 措置 | 備考 |
|---------------|--------------------|--------|-----|------------------------------------|----------------|--------|---------|------|--------------|------|------|--------|--------------------|----|
| 大分類 | 中分類 | 小分類 | 細分類 | | | | | | | | | | | |
| 企画調整室 | 規程等 | 規程等 | | 諸規程に関する文書 | 企画調整室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 企画調整室長 | 廃棄 | |
| 企画調整室 企画推進課 | 規程等 | 規程等 | | 諸規程に関する文書 | 企画調整室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 企画調整室長 | 廃棄 | |
| 企画調整室 企画推進課 | 中期目標・中期 計画・年度計画 | 中期計画 | | 中期計画に関する文書 | 企画調整室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 企画調整室長 | 廃棄 | |
| 企画調整室 企画推進課 | 業務方法書 | 業務方法書 | | 業務方法書に関する文書 | 企画調整室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 企画調整室長 | 廃棄 | |
| 企画調整室 システム管理課 | 規程等 | 規程等 | | 諸規程等に関する文書 | 企画調整室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 企画調整室長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 管理 | 文書 | | 文書の管理に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 規程等 | 制定改廃 | | 規程の制定・改廃に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 出資 | 出資者原簿 | | 出資者原簿・出資証券に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 出資 | 通知 | | 不要財産の国庫納付に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 出資 | 認可申請 | | 資本金増加の認可申請に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 主務省等通達 | 通達 | | 主務省等からの通達に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 税金 | 届出 | | 税金の届出に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 登記 | 届出 | | 登記・公告に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 人事課 | 規程等 | 規程等 | | 諸規程類の制定改廃及び届出に関する文書（人事課に 属するもの） | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 人事課 | 人事 | 異動 | | 人事異動に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 人事課 | 人事 | 採用・退職等 | | 採用・退職・休業・休職・復職に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 人事課 | 役員 | 役員 | | 役員の任命・所掌事務及び辞任に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 5年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 経理総括課 | 会計 | 規程等 | | 会計関係諸規程に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 監理室 | 監査 | 定例監査 | | 定例監査に関する文書 | 監理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 監理室長 | 廃棄 | |
| 監理室 | 監査 | 臨時監査 | | 臨時監査に関する文書 | 監理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 監理室長 | 廃棄 | |
| 監理室 | 監査 | 内部監査 | | 内部監査に関する文書 | 監理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 監理室長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿（平成25年度）

| 文書分類 | | | | 法人文書ファイル名 | 作成者 (管理担当者) | 取得時期 | 起算日 | 保存年限 | 保存期間 満了時期 | 媒体種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間 満了時の 措置 | 備考 |
|----------------|-----------|---------|-----|-------------------------------------|----------------|--------|---------|------|--------------|------|------|------------|--------------------|----|
| 大分類 | 中分類 | 小分類 | 細分類 | | | | | | | | | | | |
| 監理室 | 監査 | 監事監査 | | 監事監査に関する文書 | 監理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 監理室長 | 廃棄 | |
| 監理室 | 規程等 | 規程等 | | 諸規程に関する文書 | 監理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 監理室長 | 廃棄 | |
| 監事 | 監査 | 定例監査 | | 定例監査に関する文書 | 監理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 監理室長 | 廃棄 | |
| 監事 | 監査 | 臨時監査 | | 臨時監査に関する文書 | 監理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 監理室長 | 廃棄 | |
| 農業管理室 調査企画課 | 規程等 | 業務方法書 | | 業務方法書の一部変更に関する文書（農業信用保険業務に関するものに限る） | 農業信用保険管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 農業管理室 調査企画課 | 規程等 | 諸規程 | | 諸規程の制定又は改廃に関する文書 | 農業信用保険管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 農業管理室 調査企画課 | 主務省等通達 | 通達 | | 主務省等からの通達に関する文書 | 農業信用保険管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 農業第二部 審査役 | 管理 | 保険金 | | 保険金支払に関する文書（特に長期間の保存が必要なもの） | 農業信用保険管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 林業部 | 主務省等通達 | 通達 | | 主務省等からの通達に関する文書 | 林業信用保証業務部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証業務部長 | 廃棄 | |
| 林業管理室 | 制度改正 | 業務方法書 | | 業務方法書、細則、要綱、要領等の一部変更、認可等に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理室 業務推進課 | 出資 | 出資証券再発行 | | 出資証券再発行に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理室 業務推進課 | 出資 | 出資譲渡 | | 出資譲渡申請に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理室 業務推進課 | 出資 | 名称変更 | | 名称変更に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 求償権償却 | | 求償権償却に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 出資金取扱 | | 求償債務者に係る出資金の取扱に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 代位弁済 | | 代位弁済(求償権)に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 制定改廃 | | 債権管理に関する規程要綱等に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 漁業管理・融資室 業務推進課 | 規程等 | 規程等 | | 諸規程の制定又は改廃に関する文書 | 漁業信用保険管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 漁業管理・融資室 業務推進課 | 主務省等通達 | 通達 | | 主務省からの通達に関する文書 | 漁業信用保険管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 漁業管理・融資室 業務推進課 | 主務省等報告・通知 | 通知等 | | 主務省からの通知に関する文書 | 漁業信用保険管理部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 保証保険 | 規程等 | | 農林漁業信用基金の漁業保証保険業務に係る規程等に関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿（平成25年度）

| 文書分類 | | | | 法人文書ファイル名 | 作成者 (管理担当者) | 取得時期 | 起算日 | 保存年限 | 保存期間 満了時期 | 媒体種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間 満了時の 措置 | 備考 |
|------------------|-----------------|------|-----|--------------------------|----------------|--------|---------|------|----------------------------|------|------|------------|--------------------|----|
| 大分類 | 中分類 | 小分類 | 細分類 | | | | | | | | | | | |
| 共済部 農業共済課 | 規程等 | 規程等 | | 規程等に関する文書 | 共済部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 共済部長 | 廃棄 | |
| 共済部 漁業共済課 | 規程等 | 規程等 | | 規程等に関する文書 | 共済部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 紙 | 事務所 | 共済部長 | 廃棄 | |
| 企画調整室 システム管理課 | 契約 | 締結 | | 契約に関する文書 | 企画調整室長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 企画調整室長 | 廃棄 | |
| 総務部 総務課 | 契約 | 締結 | | 契約に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 経理総括課 | 会計 | 契約 | | 契約に関する文書(会計に関するもの) | 総務経理部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 経理総括課 | 借入 | 貸付資金 | | 貸付資金の借入金に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 経理総括課 | 監査 | 監査法人 | | 会計監査人選任・監査契約書に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 経理総括課 | 運営費交付 金・補助金等 | 政府 | | 補助金等要綱及び交付請求等に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 総務部 経理業務課 | 運営費交付 金・補助金等 | 政府 | | 補助金等要綱及び交付請求等に関する文書 | 総務経理部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 総務経理部長 | 廃棄 | |
| 農業第一部 審査役 | 保険 | 事務取扱 | | 大口保証保険の引受に関する文書 | 農業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 農業第一部 審査役 | 保険 | 保険引受 | | 大口事前協議に関する文書 | 農業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 農業第一部 審査役 | 保険 | 融資保険 | | 融資保険引受に関する文書 | 農業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 農業第一部 保険・融資 課 | 保険 | 保険契約 | | 保険契約に関する文書 | 農業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 農業第一部 保険・融資 課 | 保険 | 保険約款 | | 保険約款に関する文書 | 農業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 農業第一部 保険・融資 課 | 融資事業 | 長期資金 | | 長期資金の貸付に関する文書 | 農業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 農業管理室 | 契約 | 委託契約 | | 電算システム等管理委託及び委託解除等に関する文書 | 農業信用保険管理部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 農業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 林業部 | 借入 | 認可 | | 長期借入金の認可申請及び認可に関する文書 | 林業信用保証業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証業務部長 | 廃棄 | |
| 林業部 | 借入 | 報告 | | 融資室所掌の認可予算積算資料に関する文書 | 林業信用保証業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証業務部長 | 廃棄 | |
| 林業部 | 借入 | 長期借入 | | 長期借入金の起案等に関する文書 | 林業信用保証業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証業務部長 | 廃棄 | |
| 林業部 | 林業等資金 | 寄託 | | 寄託に関する文書 | 林業信用保証業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証業務部長 | 廃棄 | |
| 林業部 保証課 | 保証 | 審査 | | 債務保証審査に関する文書 | 林業信用保証業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証業務部長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿（平成25年度）

| 文書分類 | | | | 法人文書ファイル名 | 作成者 (管理担当者) | 取得時期 | 起算日 | 保存年限 | 保存期間 満了時期 | 媒体種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間 満了時の 措置 | 備考 |
|--------------------|------|--------|-----|--------------------------------|----------------|--------|-----|------|----------------------------|------|------|------------|--------------------|----|
| 大分類 | 中分類 | 小分類 | 細分類 | | | | | | | | | | | |
| 林業部 保証課 | 保証 | 約定 | | 約定に関する文書 | 林業信用保証業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証業務部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 条件担保 | | 念書に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 訴訟 | | 訴訟に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 担保 | | 担保設定・解除に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 同意書 | | 同意書、覚書、協定書等に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 林業管理・査定室 | 管理 | 約定 | | 融資機関との債権管理に係る約定に関する文書 | 林業信用保証管理部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 林業信用保証管理部長 | 廃棄 | |
| 漁業管理・融資室 業務 推進課 | 融資貸付 | 特別資金 | | 特別資金の貸付に関する文書 | 漁業信用保険管理部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険管理部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 契約 | 漁保システム | | 漁業保証保険システムに関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 契約 | 締結 | | 文書等の外部保管に関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 保証保険 | 大口引受 | | 漁業保証保険大口保証に係る事前協議に関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 保証保険 | 協議 | | 根保証取扱要領に係る事前協議に関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 保証保険 | 交付金 | | 保険事業交付金に関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 5年 | 最終効力消滅後翌年度 から5年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 保証保険 | 保険契約 | | 漁業保証保険契約の締結に関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 保証保険 | 保険契約 | | 漁業保証保険契約金額の変更に関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 保証保険 | 保険契約 | | 漁業保証保険契約金額等間流通通知書の受理に関する 文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 漁業部 保険課 | 融資保険 | 保険契約 | | 漁業融資保険契約の締結に関する文書 | 漁業信用保険業務部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 漁業信用保険業務部長 | 廃棄 | |
| 共済部 農業共済課 | 融資 | 短期貸付 | | 借入申込みに関する文書 | 共済部長 | 平成25年度 | | 10年 | 最終効力消滅後翌年度 から10年後の3月31日 | 紙 | 事務所 | 共済部長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿（平成25年度）

| 文書分類 | | | | 法人文書ファイル名 | 作成者 (管理担当者) | 取得時期 | 起算日 | 保存年限 | 保存期間 満了時期 | 媒体種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間 満了時の 措置 | 備考 |
|-----------------|------|--------|-----|-----------|----------------|--------|---------|------|--------------|------|------|----------|--------------------|--------------|
| 大分類 | 中分類 | 小分類 | 細分類 | | | | | | | | | | | |
| 農業管理室 | システム | データ | | 保険マスタ | 農業管理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 電子 | 事務所 | 農業調整室長 | 廃棄 | 東日本大震災関連を含む。 |
| 農業管理室 | システム | データ | | 求償権マスタ | 農業管理室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 電子 | 事務所 | 農業調整室長 | 廃棄 | 東日本大震災関連を含む。 |
| 漁業管理・融資室 審査課 | 保証保険 | 漁保システム | | 保険金管理マスタ | 漁業管理・融資室長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 電子 | 事務所 | 漁業調整室長 | 廃棄 | 東日本大震災関連を含む。 |
| 漁業部 保険課 | 保証保険 | 漁保システム | | 保険管理マスタ | 漁業部長 | 平成25年度 | H26.4.1 | 30年 | R26.3.31 | 電子 | 事務所 | 漁業信用保険部長 | 廃棄 | 東日本大震災関連を含む。 |